

## Comment gérer le matériel ?



GDEM 74

### Du matériel préparé pour la journée.

Le matériel collectif peut être enlevé et il est possible d'attribuer un tiroir, une barquette nominative en plastique à chaque élève, qui sera désinfectée chaque soir. Lorsque l'enfant termine l'activité proposée, il range son matériel dans sa caisse et se dirige vers un autre espace.

Cela suppose une organisation anticipée par l'enseignant du type : « **plan de travail individuel** », des propositions existent dans le Padlet du GDEM 74 « Continuité pédagogique » et une organisation des espaces en amont pour diriger l'enfant.

Pour éviter le mélange de matériel, il est possible de rajouter des repères (une couleur, une photo, le prénom de l'enfant...) sur la barquette et de prévoir également un sac pour chaque activité ou ranger les kaplas, les crayons.....

**Que mettre dans la barquette individuelle? Le matériel utilisé sera, soit soigneusement désinfecté si cela est possible, soit destiné à un usage unique.**

- Des feutres, crayons, paire de ciseaux, colle en tube...
- Des feuilles...
- La pâte à modeler qui ne peut être désinfectée pourra être fabriquée et mise à disposition de chaque enfant (on peut imaginer une couleur propre à chacun)
- 1 puzzle (de préférence en plastique, éviter les pièces en carton)
- Préférer le travail écrit plastifié permettant l'entraînement et le nettoyage du support
- Un ou deux livres de la bibliothèque (mêmes observations que pour la pâte à modeler)
- Du matériel de construction pouvant servir à réaliser des défis
- Des photos de défis à réaliser...

Les activités devront être pensées de manière individuelle pour répondre aux besoins d'apprentissage de chaque élève.